

COMUNE DI NAPOLI

DIPARTIMENTO/AREA: DIREZIONE GENERALE/ARU

SERVIZIO: PROGRAMMAZIONE E AMMINISTRAZIONE GIURIDICA
RISORSE UMANE

ASSESSORATO: SINDACO

SG: 279 del 14/07/2022

DGC: 297 del 14/07/2022

Cod. allegati: L1009_004

Proposta di deliberazione prot. n° 7 del 11/07/2022

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 263

OGGETTO: Modifiche e integrazioni al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022/2024 approvato con deliberazione G.C. n. 200 del 31/05/2022

Il giorno 15/07/2022, in modalità videoconferenza, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Otto Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P A

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

ASSESSORI:

Maria FILIPPONE

P A

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

(Vicesindaco)

Paolo MANCUSO

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Pier Paolo BARETTA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Teresa ARMATO

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Edoardo COSENZA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

P A

Vincenzo SANTAGADA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Laura LIETO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Emanuela FERRANTE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Luca TRAPANESE

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Chiara MARCIANI

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Assume la Presidenza: Sindaco Gaetano Manfredi

Assiste il Segretario del Comune: Vicesegretario Maria Aprea

Il Vice Segretario Generale

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta del Sindaco**Premesso che:**

- con deliberazione G.C. n. 200 del 31/05/2022 è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022/2024;
- le assunzioni previste nella suddetta deliberazione trovano coerente corrispondenza nell'apposita Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione 2022/2024 nonché negli stanziamenti finanziari contenuti nel Bilancio 2022/2024, documenti approvati dalla Giunta Comunale rispettivamente con le deliberazioni di proposta al Consiglio n. 201 e n. 202 entrambe del 31/05/2022;
- il D.U.P. è stato approvato con emendamenti dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 20 del 28/06/2022 e il Bilancio 2022/2024 è stato approvato in Consiglio Comunale con deliberazione n. 21 del 28/06/2022;

preso atto che uno degli emendamenti al D.U.P. prevede che tra le assunzioni programmate nell'anno 2022, in particolare tra quelle che seguiranno all'esperimento del concorso pubblico che verrà bandito a breve, sia incrementato il numero di posti previsti nel profilo di "assistente sociale", passando da n. 10 a n. 20 posti. Tale incremento, tuttavia, è da realizzare garantendo l'invarianza di spesa programmata, condizione che può essere soddisfatta solo riducendo di 10 posti il reclutamento previsto nella medesima categoria D in un diverso profilo professionale che è stato individuato in quello di "istruttore direttivo amministrativo";

considerato che è interesse dell'Ente pervenire nel più breve tempo possibile alla copertura dei posti programmati e che l'Amministrazione si è conseguentemente determinata ad anticipare al 01/08/2022 l'assunzione dei candidati del Corso-Concorso pubblico RIPAM per la Regione Campania che sono stati già assegnati dal Formez al Comune di Napoli a completamento della programmazione 2021 ovvero a titolo di ulteriori assegnazioni di idonei presenti nelle graduatorie approvate, laddove la loro assunzione nel piano approvato era prevista al 30/12/2022;

considerato altresì che, con riferimento ai profili professionali relativi ai posti da coprire con concorso pubblico, tenuto conto che è interesse dell'Amministrazione prevedere profili di contenuto professionale più ampio che consentano una maggiore fungibilità della prestazione, al profilo di "geometra" indicato sia nell'allegato n. 1 (assunzioni a tempo indeterminato) della D.G.C. n. 200/2022 che nell'allegato n. 2 (assunzioni a tempo determinato – tabella Patto per Napoli), si ritiene opportuno sostituire il profilo di "istruttore tecnico"; allo stesso modo, al profilo di "istruttore direttivo architetto/ingegnere" indicato nell'allegato n. 2 (sempre nella tabella del Patto per Napoli) si ritiene di sostituire il profilo di "istruttore direttivo tecnico";

ritenuto opportuno precisare che la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di dirigente (n. 2 di area amministrativa e n. 2 di area tecnica) – già programmata con la DGC n. 028 del 03/02/2022 – avverrà mediante le modalità di selezione previste nella predetta deliberazione;

letto il comma 580 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2021, n. 234 che prevede che *"Al fine di consentire il potenziamento dell'attività di accertamento e riscossione dei tributi e la gestione e valorizzazione del patrimonio con specifici profili professionali, i comuni di cui al comma 567, nel periodo 2022-2032, possono, in deroga all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e a valere sul contributo annuo assegnato ai sensi del comma 570, assumere personale con contratto a tempo determinato con qualifica non dirigenziale da destinare alle predette specifiche attività sino ad una spesa aggiuntiva non superiore ad una percentuale, individuata negli accordi di cui al comma 572, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione. La predetta spesa di personale non rileva ai fini dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, e dell'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296."*;

preso atto che l'Ente intende dare priorità alle assunzioni a tempo determinato previste nell'Accordo sottoscritto ai sensi del suddetto comma 580 in data 29 marzo 2022;

preso atto inoltre che, per esigenze di economicità dei procedimenti e per prevenire fenomeni di precariato, vista anche la coincidenza di profili professionali, l'Amministrazione si è determinata a risolvere il

Il Vice Segretario Generale

personale a tempo determinato previsto sia nell'ambito dell'Accordo per il ripiano del disavanzo e per il rilancio degli investimenti (cd. Patto per Napoli), sia nell'ambito dell'utilizzo delle risorse del Fondo Povertà 2020, applicando il penultimo periodo del comma 2 dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 ossia attingendo agli idonei delle graduatorie che si formeranno a seguito del concorso pubblico che l'Ente ha programmato di bandire per la copertura di diversi posti a tempo indeterminato nei profili specificati nell'allegato n. 1 della D.G.C. n. 200/2022;

visti gli allegati alla presente deliberazione n. 1, n. 2 e n. 3 in cui sono annotate le presenti modifiche apportate alla programmazione delle assunzioni 2022 e che sostituiscono integralmente gli allegati n. 1, n. 2 e n. 3 della D.G.C. n. 200 del 31/05/2022: nei nuovi schemi è riportata la spesa necessaria alla realizzazione delle assunzioni a tempo indeterminato (allegato n. 1) e di quelle a tempo determinato (allegato n. 2), ricalcolata in funzione delle nuove decorrenze, specificando in entrambi le modalità di selezione previste;

vista la deliberazione di G.C. n. 262 del 15/07/2022 avente ad oggetto "Prelevamento dal Fondo di Riserva del Bilancio di previsione 2022/2024, annualità 2022, in termini di competenza e di cassa, per il finanziamento di modifiche da apportare al P.T.F.P. 2022/2024 approvato con D.G.C. n. 200 del 31/05/2022";

preso atto che la programmazione delle assunzioni – così come modificata con il presente atto - trova piena coerenza nel bilancio di previsione 2022/2024 nel quale viene data copertura finanziaria alle assunzioni a tempo indeterminato di cui all'allegato n. 1, mediante gli stanziamenti previsti sui capitoli 110816/1 (retribuzioni), 110816/2 (oneri) e 110816/3 (irap), e alle assunzioni a tempo determinato di cui all'allegato n. 2 mediante gli stanziamenti previsti nei capitoli riportati nello stesso allegato;

confermato altresì che affinché la presente programmazione a tempo indeterminato possa essere completamente realizzata, deve essere verificata la sostenibilità finanziaria della spesa derivante dalle assunzioni programmate che, nel triennio di riferimento, deve dare luogo ad un incremento della spesa del personale – calcolata ai sensi del D.M. 17 marzo 2020 - tale da consentire il rispetto del limite massimo della spesa del personale così come calcolato nella tabella 3 della D.G.C. n. 200/2022;

dato atto che la seguente tabella, nella quale è riportata la spesa flessibile opportunamente aggiornata e in cui si dà dimostrazione del rispetto del limite ai sensi dell'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010, sostituisce integralmente la corrispondente tabella (tabella n. 4) contenuta nella D.G.C. n. 200/2022:

Spesa per lavoro flessibile (senza oneri e irap)

Tipologia	Rilevanza ai fini dell'aggregato di spesa art. 9, comma 28	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Agenti di polizia municipale con finanziamento D.L. 113/2018	no	2.345.330,22	0,00	0,00
Contratti dell'area educativo scolastica	sì	2.123.425,07	973.574,78	0,00
Contratti ex art. 90 D. Lgs. 267/2000	sì	1.499.943,04	1.499.943,04	1.499.943,04
Contratti TD vari profili (finanziamento Patto per Napoli)	no	17.997,56	2.868.610,46	2.868.610,46
Contratti TD agronomi	sì	80.220,86	45.308,53	24.561,75
Dirigenti ex 110, comma 1 *	no	1.686.371,20	1.416.998,24	1.412.905,60
Dirigenti ex art. 110, comma 2 e Direttore Generale	sì	214.392,00	228.000,00	228.000,00
PON Governance e Capacità istituzionale	no	383.241,60	383.241,60	369.927,84
Progetto potenziamento uffici comunali (ReAct EU)	no	1.624.952,66	2.197.695,15	0,00
Proroga RDC e nuove assunzioni (finanziamento Fondo Povertà)	sì	10.561.263,80	0,00	0,00
Spesa per comandi e assegnazioni temporanee	no	16.897,20	22.638,47	5.653,76
TOTALE GENERALE		20.554.035,21	9.636.010,27	6.409.602,45
TOTALE AI FINI DELLA VERIFICA EX ART. 9, COMMA 28		14.479.244,77	2.746.826,35	1.752.504,79

* Considerato che tale tipologia di contratto non ha rilevanza ai fini del costo del lavoro flessibile, ma solo del costo complessivo del personale, l'importo riportato non comprende il costo della retribuzione di posizione e di risultato che è a carico del fondo della dirigenza.

considerato che è possibile aggiornare i dati della verifica numerica dei contratti a tempo determinato come dalla seguente tabella:

Il Vice Segretario Generale

[Firma]

A

Tabella – Verifica numerica dei contratti a tempo determinato

Personale a tempo indeterminato in servizio al 01 gennaio 2022		Personale a tempo determinato				
Categoria	Unità	Tipologia	Rilevante per verifica	Unità al 05/07/2022	Unità da assumere	TOTALE
A	515	Personale di staff	SI	27	0	27
B	698	Personale area vigilanza	NO	148	0	148
C	2.425	Personale area ambiente	SI	4	0	4
D	1.185	Personale area educativa	SI	0	143	143
Dirigenti	32	Personale area welfare	NO	46	122	168
TOTALE	4.855	Dirigenti ex art. 110 co. 1	NO	36	0	36
Limite 20%	971	Personale piano ReAct EU	NO	51	42	93
		Personale PON Governance	NO	14	0	14
		Personale Patto per Napoli	NO	0	120	120
		TOTALE		326	427	753
		TOTALE AI FINI DELLA VERIFICA NUMERICA*		31	143	174

* Al fine della verifica numerica, le esclusioni sono state rilevate facendo riferimento all'art. 50 comma 4 del C.C.N.L. F.L. 2016/2018 e all'art. 29 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 81/2015

dato atto che il presente piano sarà inviato al Collegio dei Revisori dei Conti ai fini del controllo di cui all'art. 19 comma 8 della legge 28 dicembre 2001 n. 448 e al fine di attestare il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio di cui all'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34/2019 e dell'asseverazione della sostenibilità finanziaria della spesa di personale che s'intende realizzare;

evidenziato che i contenuti del piano stesso devono essere inviati al Dipartimento della Funzione Pubblica mediante il sistema SICO (art. 60 del D.Lgs. n. 165/2001) entro trenta giorni dalla adozione e che, ai sensi dell'art. 6-ter comma 5 del D.Lgs. 165/2001, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;

preso atto che, in base alle Linee Guida del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, gli obblighi di pubblicità di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 si possono ritenere assolti rendendo la suddetta comunicazione al SICO visibile in area pubblica;

considerato che il Comune di Napoli è ente in procedura di riequilibrio finanziario pluriennale e come tale è soggetto al controllo sull'organico e sulle assunzioni della Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali (COSFEL) che approva le assunzioni programmate, fatta eccezione per le assunzioni eterofinanziate per le quali, in riscontro al quesito posto con nota PG 753628 del 18/10/2021, la COSFEL ha in tal senso riscontrato con email del 5/11/2021;

considerato che l'Amministrazione intende avviare quanto prima tutti i provvedimenti necessari a realizzare le assunzioni programmate tenuto conto anche dei tempi dell'iter istruttorio per acquisire il parere positivo sulle assunzioni da parte della Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali;

ritenuto, pertanto, che ricorrano i motivi di urgenza per dichiarare, con separata votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000;

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni, ivi comprese, sono vere e fondate e quindi redatte dai sottoscritti dirigenti sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, gli stessi qui di seguito sottoscrivono

Gli allegati costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive n. 5 pagine progressivamente numerate, firmati digitalmente dal dirigente del servizio proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. da L1009_004_01 a L1009_004_03.

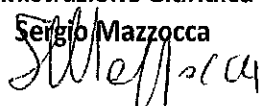
Allegato n. 1 – Programmazione fabbisogno a tempo indeterminato 2022/2024;

Allegato n. 2 – Programmazione fabbisogno a tempo determinato 2022/2024;

Allegato n. 3 - Evoluzione nel triennio della consistenza del personale in servizio e valore finanziario dell'organico;

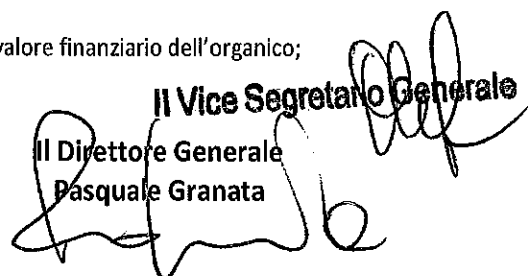
**Il Dirigente del Servizio Programmazione
e Amministrazione Giuridica R.U.**

Sergio Mazzocca



Il Vice Segretario Generale

**Il Direttore Generale
Pasquale Granata**



Con voti UNANIMI,

DELIBERA

- 1) approvare le seguenti modifiche al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022/2024 approvato con la deliberazione G.C. n. 200 del 31/05/2022:
 - incrementare a n. 20 (+10) il numero dei posti da coprire a tempo indeterminato mediante esperimento di concorso pubblico nel profilo di "assistente sociale" e contestualmente ridurre a n. 70 (-10) il numero di posti da coprire nel profilo di "istruttore direttivo amministrativo" in esecuzione dell'emendamento approvato in Consiglio Comunale al DUP 2022/2024 (D.C.C. n. 20 del 28/06/2022), dando atto che tale modifica non comporta alcuna variazione della spesa prevista per le assunzioni programmate;
 - anticipare al 01/08/2022 l'assunzione dei candidati del corso-concorso pubblico RIPAM per la Regione Campania che sono stati assegnati dal Formez al Comune di Napoli a completamento della programmazione 2021 ovvero a titolo di ulteriori assegnazioni di idonei presenti nelle graduatorie approvate;
 - sostituire il profilo di "geometra", indicato sia nell'allegato n. 1 (assunzioni a tempo indeterminato) che nell'allegato n. 2 (assunzioni a tempo determinato – tabella Patto per Napoli) della D.G.C. n. 200/2022, con il profilo di "istruttore tecnico" e il profilo di "istruttore direttivo architetto/ingegnere", indicato nell'allegato n. 2 (sempre nella tabella del Patto per Napoli), con il profilo di "istruttore direttivo tecnico";
 - prevedere che il reclutamento dei dipendenti di categoria C e D programmati nell'ambito dell'Accordo per il ripiano del disavanzo e per il rilancio degli investimenti (cd. Patto per Napoli), ai sensi dell'art. 36 comma 2 penultimo periodo del D.Lgs. 165/2001, avverrà attingendo alle graduatorie concorsuali derivanti dal concorso pubblico svolto dal Comune di Napoli per le assunzioni a tempo indeterminato di pari profilo professionale programmate per l'anno 2022;
 - prevedere che anche il reclutamento finanziato con le risorse del Fondo Povertà 2020 (n. 122 dipendenti di categoria D) avvenga secondo le stesse modalità previste per il reclutamento di cui al punto che precede e a seguire rispetto allo stesso;
- 2) precisare che la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di dirigente (n. 2 di area amministrativa e n. 2 di area tecnica) – già programmata con la DGC n. 028 del 03/02/2022 – avverrà mediante le modalità di selezione previste nella predetta deliberazione;
- 3) approvare gli allegati n. 1, n. 2 e n. 3 alla presente deliberazione che sostituiscono integralmente gli allegati n. 1, n. 2 e n. 3 della deliberazione G.C. n. 200/2022 e che riportano, con le annotate modifiche di cui al presente atto, per ciascuna annualità, il numero dei posti rispettivamente a tempo indeterminato e a tempo determinato da coprire, con indicazione della categoria e profilo (tutti con regime orario full time), delle modalità di reclutamento, della decorrenza programmata e della spesa che ne deriva, comprensiva degli oneri riflessi e irap;
- 4) dare atto che la programmazione delle assunzioni 2022 – così come modificata con il presente atto - trova piena coerenza nel Bilancio di previsione 2022/2024, approvato con D.C.C. n. 21 del 28/06/2022 e variato per effetto della D.G.C. n. 262 del 15/07/2022 nel quale viene data copertura finanziaria alle assunzioni a tempo indeterminato di cui all'allegato n. 1, mediante gli stanziamenti previsti sui capitoli 110816/1 (retribuzioni), 110816/2 (oneri) e 110816/3 (irap) e alle assunzioni a tempo determinato di cui all'allegato n. 2 mediante gli stanziamenti previsti nei capitoli riportati nello stesso allegato;
- 5) confermare che, affinché la programmazione a tempo indeterminato (allegato 1) possa essere completamente realizzata, deve essere verificata la sostenibilità finanziaria della spesa derivante dalle assunzioni programmate che, nel triennio di riferimento, deve dare luogo ad un incremento della spesa del personale – calcolata ai sensi del D.M. 17 marzo 2020 - tale da consentire il rispetto del limite

Il Vice Segretario Generale



massimo della spesa del personale così come calcolato nella tabella 3 della D.G.C. n. 200/2022;

- 6) confermare il rispetto del limite di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010 della spesa flessibile così come dettagliata per il triennio 2022/2024 nella tabella di cui in premessa che sostituisce la tabella n. 4 della D.G.C. n. 200/2022;
- 7) dare atto che il P.T.F.P. ha prospettiva triennale e può essere sottoposto a modifiche rese necessarie dal mutato contesto normativo, organizzativo e finanziario purché le modifiche siano adottate nell'invarianza della spesa potenziale massima;
- 8) disporre l'invio del presente piano al Dipartimento della Funzione Pubblica mediante il sistema SICO (art. 60 del D.Lgs. n. 165/2001) entro trenta giorni dalla adozione;
- 9) prendere atto che, in base alle Linee guida del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione gli obblighi di pubblicità di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 si possono ritenere assolti rendendo la suddetta comunicazione al SICO visibile in area pubblica;
- 10) disporre che il presente piano sia inviato al Collegio dei Revisori dei Conti ai fini del controllo di cui all'art. 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001 n. 448 e al fine di attestare il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 e dell'asseverazione della sostenibilità finanziaria della spesa di personale che s'intende realizzare;
- 11) disporre che il presente atto sia inviato per l'approvazione alla Commissione Centrale per la Stabilità Finanziaria degli Enti locali ai sensi degli articoli 243-bis, comma 8, lett. d) e 243, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e che si procederà alle assunzioni ivi previste subordinatamente alla preventiva approvazione da parte della predetta Commissione, nonché al ricorrere di tutte le ulteriori condizioni, finanziarie e non, richieste in materia dalla legge;
- 12) informare dell'adozione della presente deliberazione la parte sindacale.

☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

**Il Dirigente del Servizio
Programmazione e Amministrazione
Giuridica R.U.**

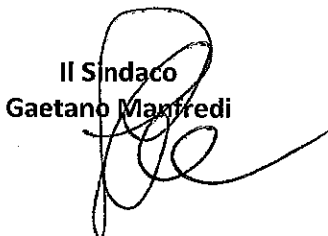
Sergio Mazzocca



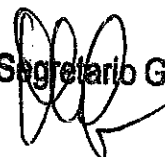
**Il Direttore Generale
Pasquale Granata**



**Il Sindaco
Gaetano Manfredi**



Il Vice Segretario Generale





COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 007 DEL 11/07/2022, AVENTE AD OGGETTO:

Modifiche e integrazioni al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022/2024, approvato con deliberazione G.C. n. 200 del 31/05/2022.

Il Direttore Generale e il Dirigente del Servizio Programmazione e Amministrazione Giuridica Risorse Umane esprimono, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Il Dirigente del Servizio
Programmazione e Amministrazione Giuridica
Risorse Umane
Sergio Mazzocca

Il Direttore Generale
Pasquale Granata

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 14/07/2022 e protocollata con il n. AGE/2022/297;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

V. P. A.

Addi,

IL RAGIONIERE GENERALE

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 .
Proposta di delibera prot. n. 7 del 14.07.2022 DGC/2022/297 del 14.07.2022. Servizio
Programmazione e Amministrazione Giuridica Risorse Umane .**

La proposta in esame approva modifiche e integrazioni, così come riportate, del Piano di Fabbisogno del Personale 2022/2024 approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 200 del 31.05.2022.

Visto il parere di regolarità contabile favorevole reso sulla deliberazione di Giunta Comunale n. 200 del 31.05.2022, si evidenzia quanto segue:

che in data 28.06.2022 con la deliberazione n.21 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024 i cui stanziamenti di spesa coprono le assunzioni programmate.

Le modifiche introdotte con la presente proposta deliberativa non comportano ulteriori spese ad eccezione di quanto stabilito al punto 1) secondo capoverso del deliberato che prevede l'anticipo all'1.08.2022 delle assunzioni di candidati del corso concorso pubblico Ripam per la Regione Campania, a completamento della programmazione 2021, ovvero a titolo di ulteriore assegnazione di idonei previsti nella graduatoria. A tal fine, si evidenzia che l'attuazione di tale punto resta subordinato alla previa approvazione dell'apposita deliberazione che dispone il prelevamento dal Fondo di riserva della risorse necessarie a garantire la copertura della relativa spesa

Si rappresenta infine che le assunzioni programmate restano subordinate a quanto previsto ai punti 10) e 11) del deliberato.

Con le precisazioni sopra indicate, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, 14.07.2022

Il Ragioniere Generale
dott. ssa *Claudia Gargiulo*
il VICARIO



OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si modifica ed integra il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022/2024, come approvato con deliberazione di Giunta 200/2022.

Il parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, co. 1, del Tuel n. 267/2000, è *“Favorevole”*.

Il Ragioniere Generale si è espresso nel senso che il parere contabile, prescritto dall'art. 49, co. 1 del TUEL n. 267/2000, è favorevole, evidenziando che le assunzioni che si intende anticipare al 1 agosto 2022 restano subordinate alla previa approvazione dell'apposita deliberazione che dispone il prelevamento dal Fondo di Riserva delle risorse necessarie a garantire la copertura della relativa spesa.

Dalla lettura della parte narrativa si evince che sono state apportate alcune modifiche al Piano Triennale del Fabbisogno di personale (approvato con deliberazione di G.C. 200 del 31/05/2022), riguardanti: la sostituzione di alcuni profili professionali; le modalità di assunzione del fabbisogno di personale cat. C e D programmato nell'ambito del c.d. Patto per Napoli e del personale categoria D previsto nell'ambito del Fondo Povertà 2020 che avverrà attingendo a graduatorie concorsuali derivanti dal concorso pubblico svolto dal Comune di Napoli per le assunzioni a tempo indeterminato programmate per l'anno 2022; le modalità di assunzione a tempo indeterminato di 4 dirigenti (due di area amministrativa e 2 di area tecnica) che saranno quelle decise con la deliberazione di G.C. 28 del 3 febbraio 2022 (che ne prevedeva *“l'assunzione mediante bando di mobilità volontaria [...] ovvero adesione alle graduatorie a tempo determinato vigenti di altri comuni”*). Le variazioni al Piano sin qui descritte, si legge nella parte narrativa, non comportano una variazione di spesa rispetto a quella già prevista con la Deliberazione di G.C. 200/2022.

Con la medesima proposta si intende anticipare al 1 agosto 2022 l'assunzione dei candidati del corso-concorso pubblico RIPAM per la Regione Campania che sono stati assegnati dal Foromez al Comune di Napoli a completamento della programmazione 2021, ovvero a titolo di ulteriori assegnazioni di idonei presenti nelle graduatorie approvate. Tale scelta comporta la necessità di prevedere in bilancio le risorse necessarie a pagare gli emolumenti ai neo assunti a far data dal 1 agosto 2022.

Nell'evidenziare che la proposta dà atto del rispetto del limite di spesa ai sensi dell'art. 9, comma 28 del DL. n. 78/2010, si richiamano i vincoli in materia di assunzione di personale, nonché l'art. 36 del D.lgs. 165/2001 che afferma al primo comma *“Per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dall'articolo 35”* connotando di residualità ed eccezionalità le assunzioni a tempo determinato (comma 2 articolo citato).

La proposta in esame dovrà essere sottoposta al Collegio dei Revisori dei Conti che accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa ed al fine di attestare il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio e alla Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali per il controllo sulla do-

VISTO:
il Segretario



tazione organica e sulle assunzioni di personale ai sensi dell'art. 243-bis, comma 8, lett. d) e 243, comma 1, del D.lgs. 267/2000.

Si rimette all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Il Vice Segretario Generale
Maria Aprea

VISTO
Il Sindaco

Deliberazione di G. C. n. 263..... del 15/07/2022 composta da n. 11 pagine progressivamente numerate,

☒ *nonché da allegati come descritti nell'atto.**

*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

[Signature]

IL SEGRETARIO GENERALE

[Signature]

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 15/07/2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

[Signature]

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile

.....